

Для рассмотрения новой заявки необходимо предоставить следующие документы:

- 1) **Анкета и Согласие** на обработку перс. данных руководителя (по форме «БМВ Лизинг»);
- 2) Ответ на **Запрос о бенефициарном владельце** (по форме «БМВ Лизинг»);
- 3) **Письмо** об отсутствии изменений (по форме «БМВ Лизинг»);
- 4) **Бухгалтерскую отчетность (Форма №1,2)** за последний отчетный год, с отметкой налогового органа о принятии;
- 5) **Промежуточную бухгалтерская отчетность (Форма №1,2)** за последний отчетный квартал текущего года, утвержденную Руководителем компании.
- 6) **Выписка из реестра Акционеров** общества на текущую дату (только для АО);
- 7) **Протокол об избрании Правления, Совета директоров Общества** (если предусмотрено Уставом);
- 8) **Протокол о продлении полномочий Руководителя** (если он был после заключения последнего договора).

Если поменялся Руководитель с момента последнего договора, то необходимо предоставить Протокол/Решение об избрании, копию паспорта, согласие на обработку персональных данных.

Если в учредительные документы вносились изменения с момента подачи документов при первом обращении, предоставить заверенные копии данных изменений и свидетельства об их регистрации.

Если менялись паспорта, или регистрация, или фактический адрес проживания Руководителя и участников общества, необходимо предоставить заверенные копии документов.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя (с обязательной расшифровкой ФИО и должности) и печатью организации.